

**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 105 города Пензы «Детство»**

Мнение профсоюза учтено
Председатель профкома
МБДОУ № 105 г. Пензы «Детство»
_____ Т.А.Андреева
от « _____ » _____ 2015г.

Утверждаю
Заведующий МБДОУ № 105
г. Пензы «Детство»
_____ И.Г.Грибченкова
« _____ » _____ 2015г

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ

**к «Порядку приема детей на обучение по образовательным программам
дошкольного образования в Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение детский сад № 105 города Пензы «Детство».**

г. Пенза, 2015

1. Общие положения

1.1. Настоящие изменения и дополнения к «Порядку приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский №105 города Пензы «Детство», реализующее основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее по тексту – Порядок), регламентируют приём на обучение в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №105 города Пензы «Детство» и его Филиалы, реализующие основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее по тексту - Учреждение), и определяется Учреждением самостоятельно. Порядок для Филиалов Учреждения соответствует Порядку для Учреждения.

1.1.1 Настоящие изменения и дополнения к «Порядку приёма на обучение по образовательным программам дошкольного образования в Ммуниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №105 города Пензы «Детство», утверждены руководителем МБДОУ с учётом мнения профсоюзного комитета.

1.1.2. Настоящие изменения и дополнения к «Порядку приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в ммуниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад комбинированного вида №105 города Пензы», принятому «02» сентября 2014 года.

2. Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в Учреждение

В разделе **2.2.2.** письменное заявление (форма 1) изменено согласно «Изменениям и дополнениям к «Порядку приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №105 города Пензы «Детство» от 01.10.2015 г.»

В разделе **2.3.1.** письменные заявления (согласия) родителей (законных представителей) на обработку персональных данных Учреждением и Управлением образования города Пензы (форма 2а, 2б) изменены согласно форм 2а, 2б «Изменения и дополнения к «Порядку приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №105 города Пензы «Детство» от 01.10.2015 г.»

В разделе **2.5.** изменена расписка (Форма 9) в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Учреждение, о перечне представленных документов согласно формы 9 «Изменения и дополнения к «Порядку приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №105 города Пензы «Детство» от 01.10.2015 г.»

В разделе **2.12.2.** письменное заявление (согласие) на обработку персональных данных в части размещения информации о ребёнке на официальном сайте ЭСО (форма 2в) изменено согласно формы №4 «Изменения и дополнения к «Порядку приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в Муниципальное

бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №105 города Пензы «Детство» от 01.10.2015г.»

Пункт 2.15. читать в следующей редакции: «Руководитель Учреждения самостоятельно (в филиалах- руководители подразделений, заместители заведующего) в течение всего учебного года осуществляет регистрацию детей для постановки на очередь для приёма в Учреждение, в том числе детей, подлежащих постановке на очередь в соответствии с рассмотрением жалобы родителей об отказе Учреждения в постановке ребёнка на очередь (согласно п.2.26.1., 2.26.2. настоящего Порядка). Регистрация детей ведется в «Книге учёта будущих воспитанников», листы которой нумеруются, прошиваются и скрепляются печатью Учреждения».

Пункт 2.16. читать в следующей редакции: В «Книге учёта будущих воспитанников» указываются следующие сведения (Форма № 10):

- дата регистрации;
- Ф.И.О. ребенка;
- дата рождения ребенка;
- почтовый индекс, домашний адрес, телефон
- Ф.И.О. матери, отца, паспортные данные одного из родителей, рабочий телефон;
- льгота для получения места в учреждении;
- желаемое время приёма ребёнка в учреждение (месяц, год);
- примечания;
- подпись родителя, (законного представителя), о вручении уведомления и ознакомления с порядком;
- дата зачисления ребенка в учреждение, № группы.

В пункте **2.21.** изменена форма отчета о движении контингента детей, согласно формы №5 «Изменения и дополнения к «Порядку приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №105 города Пензы «Детство».

В разделе **2.22.2.** письменное заявление одного из родителей (законных представителей) (форма б) изменено согласно формы №6 «Изменения и дополнения к «Порядку приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №105 города Пензы «Детство» от 01.10.2015г.»

2.24. Данный пункт считать утратившим силу.

В разделе **2.34.** изменена форма протокола (форма 7), согласно формы № 7, «Изменения и дополнения к «Порядку приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №105 города Пензы «Детство» от 01.10.2015г.»

В разделе **2.38.** изменена Путевка Учреждения о приёме ребенка в Учреждение (форма 8), согласно формы №8 «Изменений и дополнений к «Порядку приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №105 города Пензы «Детство» от 01.10.2015г

2.39. Руководитель Учреждения ежегодно на основании протокола по итогам заседания Комиссии в течение 7 рабочих дней издаёт приказ о зачислении ребёнка в

Учреждение (с указанием возрастной группы). При поступлении ребенка в Учреждение в течение учебного года также в течение 3 рабочих дней издается приказ о его зачислении.

В разделе **2.43.** изменена «Книга учета движения детей» (форма № 11), согласно формы №11 «Изменений и дополнений к «Порядку приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №105 города Пензы «Детство» от 01.10.2015г.».

